



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА
БУЗУЛУКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2017 № 896-п

г. Бuzулук

Об утверждении стандартов
качества предоставления
муниципальной услуги
в сфере образования

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании статьи 30, пункта 5 статьи 40, статьи 43 Устава города Бuzулук, руководствуясь постановлением администрации города Бuzулук от 30.03.2011 № 254-п «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг на территории города Бuzулук», постановлением администрации города Бuzулук от 26.07.2011 № 193-п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Бuzулук»:

1. Утвердить стандарты качества предоставления муниципальной услуги в сфере образования:

1.1. «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» согласно приложению № 1.

1.2. «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования» согласно приложению № 2.

1.3. «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования» согласно приложению № 3.

1.4. «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» согласно приложению № 4.

1.5. «Присмотр и уход» согласно приложению № 5.

2. Признать утратившими силу:
- постановление администрации города Бузулука от 26.05.2011 № 157-п «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования»;
 - постановление администрации города Бузулука от 21.11.2013 № 182-п «О внесении изменений в постановление администрации города Бузулука от 26.05.2011 № 157-п».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования на правовом интернет-портале Бузулука БУЗУЛУК-ПРАВО.РФ.
4. Настоящее постановление подлежит включению в областной регистр муниципальных нормативных правовых актов.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города М.В. Богатырева.

Глава города



В.А. Рогожкин

Разослано: в дело, М.В. Богатыреву, Управлению образования администрации города Бузулука, Финансовому управлению администрации города Бузулука, правовому управлению администрации города Бузулука, пресс-службе Управления внутренней политики администрации города Бузулука, ООО «Информправо плюс», МБУК г. Бузулука «ГЦБС»

Стандарт
качества предоставления муниципальной услуги
в сфере образования «Реализация основных общеобразовательных
программ начального общего образования»
(далее - стандарт качества)

I. Общие положения

1.1. Разработчик стандарта качества:

Управление образования администрации города Бузулука (далее Управление).

1.2. Наименование муниципальной услуги:

«Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования».

1.3. Область применения стандарта качества:

Настоящий стандарт качества устанавливает основные требования к объему и качеству муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования» (далее - муниципальной услуги) и применяется при предоставлении муниципальной услуги муниципальными общеобразовательными организациями города Бузулука (далее - Организации).

1.4. Термины и определения:

образование - целенаправленный процесс воспитания и обучения, в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся достижением обучающимися установленных государством образовательных уровней;

участники образовательного процесса - обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники;

образовательная программа - программа, регулирующая ведение образовательной деятельности общеобразовательной организации, характеризующая специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса;

стандарт качества предоставления муниципальной услуги - обязательство органов местного самоуправления города Бузулука по обеспечению возможности получения населением муниципальной услуги в определенном объеме и определенного качества (далее - стандарт);

муниципальная услуга - деятельность Организации по реализации функций, которая осуществляется по запросу получателя услуги в пределах полномочий Организации в соответствии с Уставом, муниципальным заданием, действующим законодательством;

получатель муниципальной услуги - физическое лицо, обратившееся за предоставлением муниципальной услуги, оказываемой Организацией (далее - получатель);

качество предоставления муниципальной услуги - совокупность требований к объему и качеству муниципальной услуги, порядку и условиям ее оказания, а также к иным обязательным характеристикам услуги в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальной услуги:

1.5.1. Конституция Российской Федерации.

1.5.2. Гражданский кодекс Российской Федерации.

1.5.3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.5.4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.5.5. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.5.6. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5.7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

1.5.8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.5.9. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.5.10. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 29.12.2010 № 189.

1.5.11. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

1.5.12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

1.5.13. Закон Оренбургской области от 06.09.2013 № 1698/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области».

1.5.14. Устав муниципального образования город Бузулук Оренбургской области (принят решением городского Совета депутатов муниципального образования город Бузулук Оренбургской области от 21.05.2015 № 743).

1.5.15. Постановление администрации города Бузулука от 30.03.2011 № 254-п «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг на территории города Бузулука».

II. Требования к качеству предоставления муниципальной услуги

2.1. Сведения о муниципальной услуге:

Содержание (предмет) услуги: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования осуществляется в рамках федерального государственного образовательного стандарта и направлена на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

2.2. Результат предоставления муниципальной услуги:

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является получение обучающимся начального общего образования.

2.3. Система показателей (характеристик) качества услуги:

Показатели качества муниципальной услуги	Значение индикатора (ед.измерения)
Количество обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования	человек
Удельный вес педагогов, прошедших курсовую подготовку	процент
Обеспечение обучающихся учебниками	процент
Доля родителей, удовлетворенных качеством общего образования, от общего числа опрошенных родителей, дети которых обучаются по программам общего образования	процент

2.4. Документы, регламентирующие деятельность Организации:

- 1) Устав Организации;
- 2) Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- 3) лицензия на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ начального общего образования;
- 4) свидетельство о государственной аккредитации;
- 5) Концепция (программа развития) Организации;
- 6) Правила внутреннего распорядка;
- 7) Режим занятий обучающихся.

Другие локальные нормативные акты Организаций, регламентирующие порядок организации приема и зачисления детей в Организации, порядок

возникновения, изменения и прекращения отношений между участниками образовательного процесса, осуществление текущего и итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, условия перевода, отчисления (исключения) и восстановления обучающихся, организация учебных занятий и другие аспекты организации и осуществления образовательного процесса в Организациях в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Условия размещения и режим работы Организации

Организации, предоставляющие муниципальную услугу, размещаются в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения с учетом пешей и транспортной доступности. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

В здании Организации, предоставляющего муниципальную услугу, предусматриваются следующие помещения:

- 1) учебные помещения (классные комнаты и помещения для дополнительного образования детей);
- 2) актовый зал;
- 3) спортивный зал;
- 4) библиотека;
- 5) медицинский пункт;
- 6) столовая;
- 7) иные вспомогательные помещения.

Площадь здания и помещений Организации, их техническое состояние должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил (СанПиН 2.4.2.2821-10), правил противопожарной безопасности, безопасности труда.

Место нахождения и режим работы Организаций приведен в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

2.6. Техническое оснащение Организаций

Организации должны быть оснащены оборудованием, аппаратурой, приборами, инвентарем, отвечающими требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, стандартов, технических условий, методических рекомендаций по материально-техническому обеспечению образовательного процесса в общеобразовательных организациях, обеспечивающими надлежащее качество предоставления муниципальной услуги.

Специальное оборудование, приборы и аппаратура используются строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержатся в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

Неисправное специальное оборудование, приборы и аппаратура должны быть заменены, отремонтированы (если они подлежат ремонту) или изъяты из эксплуатации.

Каждый обучающийся обеспечивается удобным рабочим местом за партой или столом в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха.

В местах предоставления муниципальной услуги создаются условия инвалидам для беспрепятственного доступа в соответствии с требованиями статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

На стоянке автотранспортных средств выделяются места для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.

2.7. Укомплектованность Организации кадрами и их квалификация

Организации располагают необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Специалисты имеют соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей, проходят предварительный медицинский осмотр перед поступлением на работу, а также с периодичностью, определенной требованиями, предъявляемыми к данной должности.

Основными требованиями к персоналу Организаций для получения допуска к работе с детьми, помимо прохождения обязательных медицинских осмотров, является обязательное прохождение инструктажей (с письменной отметкой каждого работника в соответствующих журналах) по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности. Работники знают и ознакомлены с планом эвакуации, а также с действиями при чрезвычайных ситуациях.

В Организациях созданы условия для аттестации специалистов, обеспечивается повышение квалификации для работников не реже 1 раза в 3 года, для которых Учреждения являются основным местом работы.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом сотрудники Организаций должны обладать высокими нравственными и морально-этическими качествами, чувством ответственности. К трудовой деятельности в Организациях не допускаются лица, которые определены в статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, а к педагогической деятельности – в статье 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.8. Требования к технологии оказания муниципальной услуги

2.8.1. Предоставление муниципальной услуги носит заявительный характер.

2.8.2. Сроки предоставления муниципальной услуги - 4 года.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется ежедневно в течение всего рабочего времени в соответствии с календарным учебным графиком.

2.8.3. Уровень подготовки обучающихся должен соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования и давать возможность получения образования на следующем уровне.

III. Информационное обеспечение получателей муниципальной услуги

В общедоступном месте и на официальном сайте в сети Интернет Организаций и Управления должна быть размещена следующая информация:

3.1. Сведения о графике работы Организаций представлены в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

3.2. Права и обязанности получателей муниципальной услуги, в том числе основания для отказа для предоставления услуги

3.2.1. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом соответствующей Организации и иным локальным актом.

3.2.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать Организацию и форму получения образования, защищать законные права и интересы детей, принимать участие в управлении Организацией.

Родители (законные представители) обучающихся обязаны воспитывать своих детей и обеспечивать получение ими начального общего образования.

3.2.3. В предоставлении муниципальных услуг может быть отказано в случаях:

несоответствие возраста ребенка при зачислении в Организацию;
отсутствие свободных мест в Организации.

3.3. Порядок и правила предоставления муниципальной услуги:

3.3.1. Правила приема детей в Организацию определяются законодательством Российской Федерации, порядком приема в образовательные учреждения, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, а в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации – Организацией самостоятельно.

3.3.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Организация, а именно персонал в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу и виду организаций. Ответственный за предоставление муниципальной услуги – руководитель Организации.

3.3.3. Содержание образования определяется основными общеобразовательными программами начального общего образования.

3.3.4. Организация образовательного процесса в Организации осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

3.3.5. Организация самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.3.6. Режим работы Организации, длительность пребывания в нем обучающихся, а также учебные нагрузки обучающихся не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству, содержанию и организации режима работы Организаций.

3.4. Утвержденный перечень услуг с указанием цен, тарифов, наличия льгот

Предоставление муниципальной услуги обучающимся в Организациях по общеобразовательным программам начального общего образования в рамках муниципального задания производится бесплатно, за счет средств местного бюджета города Бузулука.

3.5. Контактная информация с указанием номеров телефонов, времени и места приема посетителей представлена в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

3.6. Порядок рассмотрения жалоб, замечаний и предложений по качеству предоставляемых услуг

Получатели муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию) по почте, по электронной почте. Обжалование качества предоставляемой услуги возможно следующими способами:

- указание на нарушение требований стандарта качества сотруднику Организации;

- жалоба на нарушение требований стандарта качества должностному лицу (начальнику Управления, заместителю начальника).

Форма обжалования: устное (на личном приеме, по телефону) или письменное обращение. Примерная форма жалобы представлена в приложении № 2 к настоящему стандарту качества.

Рассмотрение обращений и жалоб граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и муниципальными правовыми актами города Бузулука, регламентирующими рассмотрение обращения граждан.

VI. Защита интересов получателей услуги

4.1. Реквизиты структурных подразделений и должностные лица, осуществляющие контроль за предоставлением муниципальной услуги

Контроль полноты и эффективности применения стандарта качества предоставления муниципальной услуги в области применения стандарта осуществляется:

1) начальником Управления образования администрации города Бузулука;

2) руководителями Организаций согласно приложению № 1 к настоящему стандарту качества.

4.2. Непосредственные исполнители муниципальной услуги

Организации согласно приложению № 1 к настоящему стандарту качества.

Приложение № 1 к стандарту
качества предоставления
муниципальной услуги
«Реализация основных
общеобразовательных программ
начального общего образования»

Справочные телефоны,
адреса и графики работы муниципальных
общеобразовательных организаций города Бузулука

№	Название	Почтовый адрес	Телефон	Адрес сайта	Адрес эл. почты	График работы
1	Управление образования администрации города Бузулука	Оренбургская область, город Бузулук, улица 1 Линия, 26	21976	rc-buzuluk.ru	56ouo02@obrazorenburg.ru	с 8:00 до 17:00
2	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Гимназия №1 имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта Ю.В.Романенко»	Оренбургская область, город Бузулук, 4 микрорайон, 14а	57836 57211	buz-gimn1.ucoz.ru	buzuluk-gimn@yandex.ru	с 8:00 до 20:00
3	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Басманова Владимира Ивановича»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Кирова/ Рожкова, 4/30	24643 24707	buzuluk-school1.ucoz.ru	school.1@mail.ru	с 8:00 до 20:00
4	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 3»	Оренбургская область, город Бузулук, 1 микрорайон, 8	56220	buzuluk-school3.ucoz.ru	school3buzuluk2007@rambler.ru	с 8:00 до 20:00
5	Муниципальное общеобразовательное	Оренбургская область,	53612 53496	mousosh4.moy.su	school4.53@inbox.ru	с 8:00 до

	бюджетное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 4»	город Бузулук, улица Фрунзе, 100				20:00
6	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Основная общеобразовательная школа №5»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Гая, 35а Оренбургская область, город Бузулук, улица Крестьянская/Заводская, 46/71	24402 25915	school5.rc-buzuluk.ru school5kor.ucoz.ru	school_5@mail.ru	с 8:00 до 20:00 с 8:00 до 20:00
7	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №6 имени А.С.Пушкина»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Ленина/О.Яроша, 54/66	24302 24400	buz6.ucoz.ru	schol6bzl@mail.ru	с 8:00 до 20:00
8	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №8»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Галактионова, 27	24844 24909	school8.rc-buzuluk.ru	buzsekr8@mail.ru	с 8:00 до 20:00
9	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Основная общеобразовательная школа №9»	Оренбургская область, город Бузулук, улица 1 Линия, 40	72161 72433	shcola9.ucoz.ru	school9bzl@yandex.ru	с 8:00 до 18:00
10	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 10 имени Героя Советского Союза Федора Константиновича Асеева»	Оренбургская область, город Бузулук, улица 3 Линия, 9	59995	school10.rc-buzuluk.ru	school10_buzuluk@mail.ru	с 8:00 до 20:00

11	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Начальная общеобразовательная школа №11»	Оренбургская область, город Бузулук, ул. Ленина/ Рожкова, 2/34	21857 24904	school11. ucoz.ru	buz-shkola- 11@yandex.ru	с 8:00 до 19:00
12	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №12»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Л.Чайкиной, 3	45855	shcola12 buzuluk. ucoz.ru	mousosh122007@ya ndex.ru	с 8:00 до 20:00
13	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №13»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Школьная, 56	27017	school13 buzuluk. ucoz.ru	school13_buzuluk@ mail.ru	с 8:00 до 20:00

Приложение № 2 к стандарту
качества предоставления
муниципальной услуги
«Реализация основных
общеобразовательных программ
начального общего образования»

Примерная форма жалобы

Кому: _____

От кого: _____
Ф.И.О.

ЖАЛОБА
на нарушение стандарта качества
предоставления муниципальной услуги

Прошу принять жалобу на нарушение стандарта качества предоставления муниципальной услуги, состоящую в следующем:

указать причины жалобы, дату и т.д.

В подтверждение вышеизложенного прилагаю следующие документы (при наличии):

1. _____
2. _____
3. _____

подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Бузулука от 15.05. 2017 года № 896-п

Стандарт
качества предоставления муниципальной услуги
в сфере образования «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»
(далее - стандарт качества)

I. Общие положения

1.1. Разработчик стандарта качества:

Управление образования администрации города Бузулука (далее Управление).

1.2. Наименование муниципальной услуги:

«Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования».

1.3. Область применения стандарта качества:

Настоящий стандарт качества устанавливает основные требования к объему и качеству муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования» (далее - муниципальной услуги) и применяется при предоставлении муниципальной услуги муниципальными общеобразовательными организациями города Бузулука (далее - Организации).

1.4. Термины и определения:

образование - целенаправленный процесс воспитания и обучения, в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся достижением обучающимися установленных государством образовательных уровней;

участники образовательного процесса - обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники;

образовательная программа - программа, регулирующая ведение образовательной деятельности общеобразовательной организации, характеризующая специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса;

стандарт качества предоставления муниципальной услуги - обязательство органов местного самоуправления города Бузулука по обеспечению возможности получения населением муниципальной услуги в определенном объеме и определенного качества (далее - стандарт);

муниципальная услуга - деятельность Организации по реализации функций, которая осуществляется по запросу получателя услуги в пределах полномочий Организации в соответствии с Уставом, муниципальным заданием, действующим законодательством;

получатель муниципальной услуги - физическое лицо, обратившееся за предоставлением муниципальной услуги, оказываемой Организацией (далее - получатель);

качество предоставления муниципальной услуги - совокупность требований к объему и качеству муниципальной услуги, порядку и условиям ее оказания, а также к иным обязательным характеристикам услуги в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальной услуги:

1.5.1. Конституция Российской Федерации.

1.5.2. Гражданский кодекс Российской Федерации.

1.5.3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.5.4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.5.5. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.5.6. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5.7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

1.5.8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.5.9. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.5.10. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 29.12.2010 № 189.

1.5.11. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

1.5.12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

1.5.13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

1.5.14. Закон Оренбургской области от 06.09.2013 № 1698/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области».

1.5.15. Устав муниципального образования город Бузулук Оренбургской области (принят решением городского Совета депутатов муниципального образования город Бузулук Оренбургской области от 21.05.2015 № 743).

1.5.16. Постановление администрации города Бузулука от 30.03.2011 № 254-п «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг на территории города Бузулука».

II. Требования к качеству предоставления муниципальной услуги

2.1. Сведения о муниципальной услуге:

Содержание (предмет) услуги: Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования осуществляется в рамках федерального государственного образовательного стандарта и направлена на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

2.2. Результат предоставления муниципальной услуги:

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является получение обучающимся основного общего образования.

2.3. Система показателей (характеристик) качества услуги:

Показатели качества муниципальной услуги	Значение индикатора (ед.измерения)
Количество обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, осваивающие основные общеобразовательные программы основного общего образования	человек
Удельный вес выпускников, сдавших государственную итоговую аттестацию	процент
Удельный вес педагогов, прошедших курсовую подготовку	процент
Обеспечение обучающихся учебниками	процент
Доля родителей, удовлетворенных качеством общего образования, от общего числа опрошенных родителей, дети которых обучаются по программам общего образования	процент

2.4. Документы, регламентирующие деятельность Организации:

- 1) Устав Организации;
- 2) Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- 3) лицензия на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ основного общего образования;

- 4) свидетельство о государственной аккредитации;
- 5) Концепция (программа развития) Организации;
- 6) Правила внутреннего распорядка;
- 7) Режим занятий обучающихся.

Другие локальные нормативные акты Организаций, регламентирующие порядок организации приема и зачисления детей в Организации, порядок возникновения, изменения и прекращения отношений между участниками образовательного процесса, осуществление текущего и итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, условия перевода, отчисления (исключения) и восстановления обучающихся, организация учебных занятий и другие аспекты организации и осуществления образовательного процесса в Организациях в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Условия размещения и режим работы Организации

Организации, предоставляющие муниципальную услугу, размещаются в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения с учетом пешей и транспортной доступности. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

В здании Организации, предоставляющего муниципальную услугу, предусматриваются следующие помещения:

- 1) учебные помещения (классные комнаты и помещения для дополнительного образования детей);
- 2) актовый зал;
- 3) спортивный зал;
- 4) библиотека;
- 5) медицинский пункт;
- 6) столовая;
- 7) иные вспомогательные помещения.

Площадь здания и помещений Организации, их техническое состояние должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил (СанПиН 2.4.2.2821-10), правил противопожарной безопасности, безопасности труда.

Место нахождения и режим работы Организаций приведен в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

2.6. Техническое оснащение Организаций

Организации должны быть оснащены оборудованием, аппаратурой, приборами, инвентарем, отвечающими требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, стандартов, технических условий, методических рекомендаций по материально-техническому обеспечению образовательного процесса в общеобразовательных организациях, обеспечивающими надлежащее качество предоставления муниципальной услуги.

Специальное оборудование, приборы и аппаратура используются строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержатся в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

Неисправное специальное оборудование, приборы и аппаратура должны быть заменены, отремонтированы (если они подлежат ремонту) или изъяты из эксплуатации.

Каждый обучающийся обеспечивается удобным рабочим местом за партой или столом в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха.

В местах предоставления муниципальной услуги создаются условия инвалидам для беспрепятственного доступа в соответствии с требованиями статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

На стоянке автотранспортных средств выделяются места для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.

2.7. Укомплектованность Организации кадрами и их квалификация

Организации располагают необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Специалисты имеют соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей, проходят предварительный медицинский осмотр перед поступлением на работу, а также с периодичностью, определенной требованиями, предъявляемыми к данной должности.

Основными требованиями к персоналу Организаций для получения допуска к работе с детьми, помимо прохождения обязательных медицинских осмотров, является обязательное прохождение инструктажей (с письменной отметкой каждого работника в соответствующих журналах) по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности. Работники знают и ознакомлены с планом эвакуации, а также с действиями при чрезвычайных ситуациях.

В Организациях созданы условия для аттестации специалистов, обеспечивается повышение квалификации для работников не реже 1 раза в 3 года, для которых Организация является основным местом работы.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом сотрудники Организаций должны обладать высокими нравственными и морально-этическими качествами, чувством ответственности. К трудовой деятельности в Организациях не допускаются лица, которые определены в статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, а к педагогической деятельности – в статье 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.8. Требования к технологии оказания муниципальной услуги

2.8.1. Предоставление муниципальной услуги носит заявительный характер.

2.8.2. Сроки предоставления муниципальной услуги - 5 лет.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется ежедневно в течение всего рабочего времени в соответствии с календарным учебным графиком.

2.8.3. Уровень подготовки обучающихся должен соответствовать

федеральным государственным образовательным стандартам основного общего образования и давать возможность получения образования на следующем уровне.

Освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Лицам, не завершившим основное общее образование, Организацией выдается справка. Выпускникам общеобразовательных организаций, имеющего государственную аккредитацию, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Организации.

III. Информационное обеспечение получателей муниципальной услуги

В общедоступном месте и на официальном сайте в сети Интернет Организаций и Управления должна быть размещена следующая информация:

3.1. Сведения о графике работы Организаций представлены в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

3.2. Права и обязанности получателей муниципальной услуги, в том числе основания для отказа для предоставления услуги:

3.2.1. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом соответствующей Организации и иным локальным актом.

3.2.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать Организацию и форму получения образования, защищать законные права и интересы детей, принимать участие в управлении Организацией.

Родители (законные представители) обучающихся обязаны воспитывать своих детей и обеспечивать получение ими основного общего образования.

3.2.3. В предоставлении муниципальных услуг может быть отказано в случае отсутствия свободных мест в Организации.

3.3. Порядок и правила предоставления муниципальной услуги:

3.3.1. Правила приема детей в Организацию определяются законодательством Российской Федерации, порядком приема в образовательные учреждения, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, а в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации – Организацией самостоятельно.

3.3.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Организация, а именно персонал в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу и виду организаций. Ответственный за предоставление муниципальной услуги – руководитель Организации.

3.3.3. Содержание образования определяется основными общеобразовательными программами среднего общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом.

3.3.4. Организация образовательного процесса в Организации осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

3.3.5. Организация самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.3.6. Режим работы Организации, длительность пребывания в нем обучающихся, а также учебные нагрузки обучающихся не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству, содержанию и организации режима работы Организаций.

3.4. Утвержденный перечень услуг с указанием цен, тарифов, наличия льгот

Предоставление муниципальной услуги обучающимся в Организациях по общеобразовательным программам основного общего образования в рамках муниципального задания производится бесплатно, за счет средств местного бюджета города Бузулука.

3.5. Контактная информация с указанием номеров телефонов, времени и места приема посетителей представлена в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

3.6. Порядок рассмотрения жалоб, замечаний и предложений по качеству предоставляемых услуг

Получатели муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию) по почте, по электронной почте. Обжалование качества предоставляемой услуги возможно следующими способами:

- указание на нарушение требований стандарта качества сотруднику Организации;

- жалоба на нарушение требований стандарта качества должностному лицу (начальнику Управления, заместителю начальника).

Форма обжалования: устное (на личном приеме, по телефону) или письменное обращение. Примерная форма жалобы представлена в приложении № 2 к настоящему стандарту качества.

Рассмотрение обращений и жалоб граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и муниципальными правовыми актами города Бузулука, регламентирующими рассмотрение обращения граждан.

VI. Защита интересов получателей услуги

4.1. Реквизиты структурных подразделений и должностные лица, осуществляющие контроль за предоставлением муниципальной услуги.

Контроль полноты и эффективности применения стандарта качества предоставления муниципальной услуги в области применения стандарта осуществляется:

1) начальником Управления образования администрации города

Бузулука;

2) руководителями Организаций согласно приложению № 1 к настоящему стандарту качества.

4.2. Непосредственные исполнители муниципальной услуги

Организации согласно приложению № 1 к настоящему стандарту качества.



Приложение № 1 к стандарту
качества предоставления
муниципальной услуги
«Реализация основных
общеобразовательных программ
основного общего образования»

Справочные телефоны,
адреса и графики работы муниципальных
общеобразовательных организаций города Бузулука

№	Название	Почтовый адрес	Телефон	Адрес сайта	Адрес эл.почты	График работы
1	Управление образования администрации города Бузулука	Оренбургская область, город Бузулук, улица 1 Линия, 26	21976	rc-buzuluk.ru	56ouo02@obraz-orenburg.ru	с 8:00 до 17:00
2	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Гимназия №1 имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта Ю.В.Романенко»	Оренбургская область, город Бузулук, 4 микрорайон, 14а	57836 57211	buz-gimn1. ucoz.ru	buzuluk-gimn@yandex.ru	с 8:00 до 20:00
3	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Басманова Владимира Ивановича»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Кирова/Рожкова, 4/30	24643 24707	buzuluk-school1. ucoz.ru	school.1@mail.ru	с 8:00 до 20:00
4	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 3»	Оренбургская область, город Бузулук, 1 микрорайон, 8	56220	buzuluk-school3. ucoz.ru	school3buzuluk2007@rambler.ru	с 8:00 до 20:00
5	Муниципальное общеобразовательное	Оренбургская область,	53612 53496	mousosh4. moy.su	school4.53@inbox.ru	с 8:00 до

	бюджетное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 4»	город Бузулук, улица Фрунзе, 100				20:00
6	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Основная общеобразовательная школа №5»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Гая, 35а Оренбургская область, город Бузулук, улица Крестьянская/Заводская, 46/71	24402 25915	school5.rc-buzuluk.ru school5kor.ucoz.ru	school_5@mail.ru	с 8:00 до 20:00 с 8:00 до 20:00
7	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №6 имени А.С.Пушкина»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Ленина/О.Яроша, 54/66	24302 24400	buz6.ucoz.ru	schol6bzl@mail.ru	с 8:00 до 20:00
8	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №8»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Галактионова, 27	24844 24909	school8.rc-buzuluk.ru	buzsekr8@mail.ru	с 8:00 до 20:00
9	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Основная общеобразовательная школа №9»	Оренбургская область, город Бузулук, улица 1 Линия, 40	72161 72433	shcola9.ucoz.ru	school9bzl@yandex.ru	с 8:00 до 18:00
10	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 10 имени Героя Советского Союза Федора Константиновича Асеева»	Оренбургская область, город Бузулук, улица 3 Линия, 9	59995	school10.rc-buzuluk.ru	school10_buzuluk@mail.ru	с 8:00 до 20:00

11	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №12»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Л.Чайкиной, 3	45855	shcola12 buzuluk.ucoz.ru	<u>mousosh122007@yandex.ru</u>	с 8:00 до 20:00
12	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №13»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Школьная,56	27017	school13 buzuluk.ucoz.ru	<u>school13_buzuluk@mail.ru</u>	с 8:00 до 20:00

Приложение № 2 к стандарту
качества предоставления
муниципальной услуги
«Реализация основных
общеобразовательных программ
основного общего образования»

Примерная форма жалобы

Кому: _____

От кого: _____
Ф.И.О.

ЖАЛОБА
на нарушение стандарта качества
предоставления муниципальной услуги

Прошу принять жалобу на нарушение стандарта качества предоставления муниципальной услуги, состоящую в следующем:

указать причины жалобы, дату и т.д.

В подтверждение вышеизложенного прилагаю следующие документы (при наличии):

1. _____
2. _____
3. _____

подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3 к постановлению
администрации города Бузулука
от 15.05 2017 года № 896-п

Стандарт
качества предоставления муниципальной услуги
в сфере образования «Реализация основных общеобразовательных
программ среднего общего образования»
(далее - стандарт качества)

I. Общие положения

1.1. Разработчик стандарта качества:

Управление образования администрации города Бузулука (далее Управление).

1.2. Наименование муниципальной услуги:

«Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования».

1.3. Область применения стандарта качества:

Настоящий стандарт качества устанавливает основные требования к объему и качеству муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования» (далее - муниципальной услуги) и применяется при предоставлении муниципальной услуги муниципальными общеобразовательными организациями города Бузулука (далее - Организации).

1.4. Термины и определения:

образование - целенаправленный процесс воспитания и обучения, в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся достижением обучающимися установленных государством образовательных уровней;

участники образовательного процесса - обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники;

образовательная программа - программа, регулирующая ведение образовательной деятельности общеобразовательной организации, характеризующая специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса;

стандарт качества предоставления муниципальной услуги - обязательство органов местного самоуправления города Бузулука по обеспечению возможности получения населением муниципальной услуги в определенном объеме и определенного качества (далее - стандарт);

муниципальная услуга - деятельность Организации по реализации функций, которая осуществляется по запросу получателя услуги в пределах полномочий Организации в соответствии с Уставом, муниципальным заданием, действующим законодательством;

получатель муниципальной услуги - физическое лицо, обратившееся за предоставлением муниципальной услуги, оказываемой Организацией (далее - получатель);

качество предоставления муниципальной услуги - совокупность требований к объему и качеству муниципальной услуги, порядку и условиям ее оказания, а также к иным обязательным характеристикам услуги в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальной услуги:

1.5.1. Конституция Российской Федерации.

1.5.2. Гражданский кодекс Российской Федерации.

1.5.3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.5.4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.5.5. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.5.6. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5.7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

1.5.8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.5.9. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.5.10. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 29.12.2010 № 189.

1.5.11. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».

1.5.12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

1.5.13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2016 № 1400 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

1.5.14. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования».

1.5.15. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2014 № 685 «Об утверждении Порядка выдачи медали «За особые успехи в учении».

1.5.16. Закон Оренбургской области от 06.09.2013 № 1698/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области».

1.5.17. Устав муниципального образования город Бузулук Оренбургской области (принят решением городского Совета депутатов муниципального образования город Бузулук Оренбургской области от 21.05.2015 № 743).

1.5.18. Постановление администрации города Бузулука от 30.03.2011 № 254-п «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг на территории города Бузулука».

II. Требования к качеству предоставления муниципальной услуги

2.1. Сведения о муниципальной услуге:

Содержание (предмет) услуги: Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования осуществляется в рамках федерального государственного образовательного стандарта и направлена на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.2. Результат предоставления муниципальной услуги:

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является получение обучающимся среднего общего образования.

2.3. Система показателей (характеристик) качества услуги:

Показатели качества муниципальной услуги	Значение индикатора (ед.измерения)
Количество обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, осваивающие основные общеобразовательные программы среднего общего образования	человек
Удельный вес выпускников, сдавших государственную итоговую аттестацию	процент
Удельный вес педагогов, прошедших курсовую подготовку	процент
Обеспечение обучающихся учебниками	процент
Доля родителей, удовлетворенных качеством общего образования, от общего числа опрошенных родителей, дети которых обучаются по программам общего образования	процент

2.4. Документы, регламентирующие деятельность Организации:

- 1) Устав Организации;
- 2) Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- 3) лицензия на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ среднего общего образования;
- 4) свидетельство о государственной аккредитации;
- 5) Концепция (программа развития) Организации;
- 6) Правила внутреннего распорядка;
- 7) Режим занятий обучающихся.

Другие локальные нормативные акты Организаций, регламентирующие порядок организации приема и зачисления детей в Организации, порядок возникновения, изменения и прекращения отношений между участниками образовательного процесса, осуществление текущего и итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, условия перевода, отчисления (исключения) и восстановления обучающихся, организация учебных занятий и другие аспекты организации и осуществления образовательного процесса в Организациях в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Условия размещения и режим работы Организации

Организации, предоставляющие муниципальную услугу, размещаются в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения с учетом пешей и транспортной доступности. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

В здании Организации, предоставляющего муниципальную услугу, предусматриваются следующие помещения:

- 1) учебные помещения (классные комнаты и помещения для дополнительного образования детей);
- 2) актовый зал;
- 3) спортивный зал;
- 4) библиотека;
- 5) медицинский пункт;
- 6) столовая;
- 7) иные вспомогательные помещения.

Площадь здания и помещений Организации, их техническое состояние должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил (СанПиН 2.4.2.2821-10), правил противопожарной безопасности, безопасности труда.

Место нахождения и режим работы Организаций приведен в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

2.6. Техническое оснащение Организаций

Организации должны быть оснащены оборудованием, аппаратурой, приборами, инвентарем, отвечающими требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, стандартов, технических условий, методических рекомендаций по материально-техническому обеспечению образовательного процесса в

общеобразовательных организаций, обеспечивающими надлежащее качество предоставления муниципальной услуги.

Специальное оборудование, приборы и аппаратура используются строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержатся в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

Неисправное специальное оборудование, приборы и аппаратура должны быть заменены, отремонтированы (если они подлежат ремонту) или изъяты из эксплуатации.

Каждый обучающийся обеспечивается удобным рабочим местом за партой или столом в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха.

В местах предоставления муниципальной услуги создаются условия инвалидам для беспрепятственного доступа в соответствии с требованиями статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

На стоянке автотранспортных средств выделяются места для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.

2.7. Укомплектованность Организации кадрами и их квалификация

Организации располагают необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Специалисты имеют соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей, проходят предварительный медицинский осмотр перед поступлением на работу, а также с периодичностью, определенной требованиями, предъявляемыми к данной должности.

Основными требованиями к персоналу Организаций для получения допуска к работе с детьми, помимо прохождения обязательных медицинских осмотров, является обязательное прохождение инструктажей (с письменной отметкой каждого работника в соответствующих журналах) по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности. Работники знают и ознакомлены с планом эвакуации, а также с действиями при чрезвычайных ситуациях.

В Организациях созданы условия для аттестации специалистов, обеспечивается повышение квалификации для работников не реже 1 раза в 3 года, для которых Организация является основным местом работы.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом сотрудники Организаций должны обладать высокими нравственными и морально-этическими качествами, чувством ответственности. К трудовой деятельности в Организациях не допускаются лица, которые определены в статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, а к педагогической деятельности – в статье 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.8. Требования к технологии оказания муниципальной услуги

2.8.1. Предоставление муниципальной услуги носит заявительный

характер.

2.8.2. Сроки предоставления муниципальной услуги - 2 года.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется ежедневно в течение всего рабочего времени в соответствии с календарным учебным графиком.

2.8.3. Уровень подготовки обучающихся должен соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам среднего общего образования, федеральному компоненту федерального государственного стандарта.

Освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Лицам, не завершившим среднее общее образование, Организацией выдается справка. Выпускникам общеобразовательных организаций, имеющего государственную аккредитацию, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Организации.

III. Информационное обеспечение получателей муниципальной услуги

В общедоступном месте и на официальном сайте в сети Интернет Организаций и Управления должна быть размещена следующая информация:

3.1. Сведения о графике работы Организаций представлены в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

3.2. Права и обязанности получателей муниципальной услуги, в том числе основания для отказа для предоставления услуги:

3.2.1. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом соответствующей Организации и иным локальным актом.

3.2.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать Организацию и форму получения образования, защищать законные права и интересы детей, принимать участие в управлении Организацией.

Родители (законные представители) обучающихся обязаны воспитывать своих детей и обеспечивать получение ими среднего общего образования.

3.2.3. В предоставлении муниципальных услуг может быть отказано в случае отсутствия свободных мест в Организации.

3.3. Порядок и правила предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Правила приема детей в Организацию определяются законодательством Российской Федерации, порядком приема в образовательные учреждения, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, а в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации – Организацией самостоятельно.

3.3.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Организация, а именно персонал в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу и виду организаций. Ответственный за предоставление муниципальной услуги – руководитель Организации.

3.3.3. Содержание образования определяется основными общеобразовательными программами среднего общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом.

3.3.4. Организация образовательного процесса в Организации осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

3.3.5. Организация самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.3.6. Режим работы Организации, длительность пребывания в нем обучающихся, а также учебные нагрузки обучающихся не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству, содержанию и организации режима работы Организаций.

3.4. Утвержденный перечень услуг с указанием цен, тарифов, наличия льгот

Предоставление муниципальной услуги обучающимся в Организациях по общеобразовательным программам среднего общего образования в рамках муниципального задания производится бесплатно, за счет средств местного бюджета города Бузулука.

3.5. Контактная информация с указанием номеров телефонов, времени и места приема посетителей представлена в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

3.6. Порядок рассмотрения жалоб, замечаний и предложений по качеству предоставляемых услуг

Получатели муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию) по почте, по электронной почте. Обжалование качества предоставляемой услуги возможно следующими способами:

- указание на нарушение требований стандарта качества сотруднику Организации;

- жалоба на нарушение требований стандарта качества должностному лицу (начальнику Управления, заместителю начальника).

Форма обжалования: устное (на личном приеме, по телефону) или письменное обращение. Примерная форма жалобы представлена в приложении № 2 к настоящему стандарту качества.

Рассмотрение обращений и жалоб граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и муниципальными правовыми актами города Бузулука, регламентирующими рассмотрение обращения граждан.

VI. Защита интересов получателей услуги

4.1. Реквизиты структурных подразделений и должностные лица, осуществляющие контроль за предоставлением муниципальной услуги.

Контроль полноты и эффективности применения стандарта качества предоставления муниципальной услуги в области применения стандарта осуществляется:

- 1) начальником Управления образования администрации города Бузулука;
- 2) руководителями Организаций согласно приложению № 1 к настоящему стандарту качества.

4.2. Непосредственные исполнители муниципальной услуги

Организации согласно приложению № 1 к настоящему стандарту качества.



Приложение № 1 к стандарту
качества предоставления
муниципальной услуги
«Реализация основных
общеобразовательных программ
среднего общего образования»

Справочные телефоны,
адреса и графики работы муниципальных
общеобразовательных организаций города Бузулука

№	Название	Почтовый адрес	Телефон	Адрес сайта	Адрес эл.почты	График работы
1	Управление образования администрации города Бузулука	Оренбургская область, город Бузулук, улица 1 Линия, 26	21976	rc-buzuluk.ru	56ouo02@obraz-orenburg.ru	с 8:00 до 17:00
2	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Гимназия №1 имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта Ю.В.Романенко»	Оренбургская область, город Бузулук, 4 микрорайон, 14а	57836 57211	buz-gimn1. ucoz.ru	buzuluk-gimn@yandex.ru	с 8:00 до 20:00
3	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Басманова Владимира Ивановича»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Кирова/ Рожкова, 4/30	24643 24707	buzuluk- school1. ucoz.ru	school.1@mail.ru	с 8:00 до 20:00
4	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 3»	Оренбургская область, город Бузулук, 1 микрорайон, 8	56220	buzuluk- school3. ucoz.ru	school3buzuluk2007@rambler.ru	с 8:00 до 20:00
5	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная	Оренбургская область, город Бузулук, улица Фрунзе, 100	53612 53496	mousosh4. moy.su	school4.53@inbox.ru	с 8:00 до 20:00

	школа № 4»					
6	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №6 имени А.С.Пушкина»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Ленина/ О.Яроша, 54/66	24302 24400	buz6. ucoz.ru	schol6bz1@mail.ru	с 8:00 до 20:00
7	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №8»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Галактионова, 27	24844 24909	school8. rc-buzuluk.ru	buzsekr8@mail.ru	с 8:00 до 20:00
8	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 10 имени Героя Советского Союза Федора Константиновича Асеева»	Оренбургская область, город Бузулук, улица 3 Линия, 9	59995	school10. rc-buzuluk.ru	school10_buzuluk@mail.ru	с 8:00 до 20:00
9	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №12»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Л.Чайкиной, 3	45855	shcola12buzuluk. ucoz.ru	mousosh122007@yandex.ru	с 8:00 до 20:00
10	Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №13»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Школьная, 56	27017	school13buzuluk. ucoz.ru	school13_buzuluk@mail.ru	с 8:00 до 20:00

Приложение № 2 к стандарту
качества предоставления
муниципальной услуги
«Реализация основных
общеобразовательных программ
среднего общего образования»

Примерная форма жалобы

Кому: _____

От кого: _____
Ф.И.О.

ЖАЛОБА
на нарушение стандарта качества
предоставления муниципальной услуги

Прошу принять жалобу на нарушение стандарта качества предоставления муниципальной услуги, состоящую в следующем:

указать причины жалобы, дату и т.д.

В подтверждение вышеизложенного прилагаю следующие документы (при наличии):

1. _____
2. _____
3. _____

подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

**Стандарт
качества предоставления муниципальной услуги
в сфере образования «Реализация основных общеобразовательных
программ дошкольного образования»
(далее - стандарт качества)**

I. Общие положения

1.1. Разработчик стандарта качества:

Управление образования администрации города Бузулука (далее Управление).

1.2. Наименование муниципальной услуги:

«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования».

1.3. Область применения стандарта качества:

Настоящий стандарт качества устанавливает основные требования к объему и качеству муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» (далее - муниципальной услуги) и применяется при предоставлении муниципальной услуги муниципальными дошкольными образовательными организациями города Бузулука (далее - Организации).

1.4. Термины и определения:

образование - целенаправленный процесс воспитания и обучения, в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся достижением обучающимися установленных государством образовательных уровней;

воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

участники образовательного процесса - воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники;

образовательная программа - программа, регулирующая ведение образовательной деятельности общеобразовательной организации, характеризующая специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса;

стандарт качества предоставления муниципальной услуги - обязательство органов местного самоуправления города Бузулука по обеспечению возможности получения населением муниципальной услуги в определенном объеме и определенного качества (далее - стандарт);

муниципальная услуга - деятельность Организации по реализации функций, которая осуществляется по запросу получателя услуги в пределах полномочий Организации в соответствии с Уставом, муниципальным заданием, действующим законодательством;

получатель муниципальной услуги - физическое лицо, обратившееся за предоставлением муниципальной услуги, оказываемой Организацией (далее - получатель);

качество предоставления муниципальной услуги - совокупность требований к объему и качеству муниципальной услуги, порядку и условиям ее оказания, а также к иным обязательным характеристикам услуги в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальной услуги:

1.5.1. Конституция Российской Федерации.

1.5.2. Гражданский кодекс Российской Федерации.

1.5.3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.5.4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.5.5. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.5.6. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5.7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

1.5.8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.5.9. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.5.10. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26.

1.5.11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.5.12. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования».

1.5.13. Закон Оренбургской области от 06.09.2013 № 1698/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области».

1.5.14. Устав муниципального образования город Бузулук Оренбургской области (принят решением городского Совета депутатов муниципального образования город Бузулук Оренбургской области от 21.05.2015 № 743).

1.5.15. Постановление администрации города Бузулука от 30.03.2011 № 254-п «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг на территории города Бузулука».

II. Требования к качеству предоставления муниципальной услуги

2.1. Сведения о муниципальной услуге:

Содержание (предмет) услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования осуществляется в рамках федерального государственного образовательного стандарта и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.2. Результат предоставления муниципальной услуги:

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является получение воспитанниками дошкольного образования.

2.3. Система показателей (характеристик) качества услуги:

Показатели качества муниципальной услуги	Значение индикатора (ед.измерения)
Количество детей дошкольного возраста, обеспеченных местами в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях	человек
Количество детей, охваченных предшкольным образованием	человек
Уровень посещаемости в год на одного ребенка	детодни
Доля родителей, удовлетворенных качеством общего образования, от общего числа опрошенных родителей, дети которых обучаются по программам дошкольного образования	процент

2.4. Документы, регламентирующие деятельность Организации:

- 1) Устав Организации;
- 2) Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- 3) лицензия на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования;
- 4) Концепция (программа развития) Организации;
- 5) Правила внутреннего распорядка;
- 6) Режим занятий обучающихся.

Другие локальные нормативные акты Организаций, регламентирующие порядок организации приема и зачисления детей в Организации, порядок возникновения, изменения и прекращения отношений между участниками

образовательного процесса, осуществление текущего и итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, условия перевода, отчисления (исключения) и восстановления обучающихся, организация учебных занятий и другие аспекты организации и осуществления образовательного процесса в Организациях в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Условия размещения и режим работы Организации

Организация, предоставляющая муниципальную услугу, размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения с учетом пешей и транспортной доступности. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

В здании Организации, предоставляющей муниципальную услугу, предусматривается следующий набор помещений:

1) групповые ячейки (изолированные помещения для каждой детской группы), включающие раздевальную (приемную) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповую (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальню (если предусмотрено проектом), буфетную (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетную (совмещенную с умывальной);

2) дополнительные помещения для занятий с детьми (музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет логопеда и другие);

3) сопутствующие помещения (медицинский блок, пищеблок, постирочная);

4) служебно-бытового назначения для персонала Организации.

Указанные помещения Организации должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и познавательной активности воспитанников (СанПиН 2.4.1.3049-13).

Площадь зданий и помещений Организации, их техническое состояние должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда.

Режим работы Организаций приведен в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

В местах предоставления муниципальной услуги создаются условия инвалидам для беспрепятственного доступа в соответствии с требованиями статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

На стоянке автотранспортных средств выделяются места для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.

2. 6. Техническое оснащение Учреждения

Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, стандартов, технических условий, методических рекомендаций по материально-техническому обеспечению образовательного процесса в

образовательных учреждениях, обеспечивающими надлежащее качество предоставления муниципальной услуги.

Специальное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять.

2.7. Укомплектованность Организации кадрами и их квалификация

Организации располагают необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Специалисты имеют соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей, проходят предварительный медицинский осмотр перед поступлением на работу, а также с периодичностью, определенной требованиями, предъявляемыми к данной должности.

Основными требованиями к персоналу Организаций для получения допуска к работе с детьми, помимо прохождения обязательных медицинских осмотров, является обязательное прохождение инструктажей (с письменной отметкой каждого работника в соответствующих журналах) по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности. Работники знают и ознакомлены с планом эвакуации, а также с действиями при чрезвычайных ситуациях.

В Организациях созданы условия для аттестации специалистов, обеспечивается повышение квалификации для работников не реже 1 раза в 3 года, для которых Организация является основным местом работы.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом сотрудники Организаций должны обладать высокими нравственными и морально-этическими качествами, чувством ответственности. К трудовой деятельности в Организациях не допускаются лица, которые определены в статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, а к педагогической деятельности – в статье 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.8. Требования к технологии оказания муниципальной услуги

2.8.1. Предоставление муниципальной услуги носит заявительный характер.

2.8.2. Муниципальная услуга может быть предоставлена Организацией в группах следующих направленностей:

общеразвивающей направленности (осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования);

компенсирующей направленности (осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья);

оздоровительной направленности, созданных для детей с туберкулезной

интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий (осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур).

Количество групп в Организации определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Наполняемость групп различной направленности определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13) в зависимости от категории детей и их возраста.

Организация, оказывающая муниципальную услугу, по просьбе родителей (законных представителей) воспитанника, должно предоставить им информацию о поведении воспитанника и его образовательных достижениях.

Работники Организации не должны допускать в группы детей с явными признаками простудных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) без медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Режим жизнедеятельности ребенка в Организации должен быть определен в соответствии с возрастом ребенка требованиями СанПиН, временем года и утвержден руководителем Организации.

III. Информационное обеспечение получателей муниципальной услуги

В общедоступном месте и на официальном сайте в сети Интернет Организаций и Управления должна быть размещена следующая информация:

3.1. Сведения о графике работы Организаций представлены в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

3.2. Права и обязанности получателей муниципальной услуги, в том числе основания для отказа для предоставления услуги:

3.2.1. Права и обязанности воспитанников определяются Уставом соответствующей Организации и иным локальным актом.

3.2.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право выбирать Организацию и форму получения образования, защищать законные права и интересы детей, принимать участие в управлении Организацией.

Родители (законные представители) воспитанников обязаны воспитывать своих детей и обеспечивать получение ими дошкольного

образования.

3.2.3. В предоставлении муниципальных услуг может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствие мест в группе Организации для ребенка данного возраста;
- достижение ребенком возраста 7 лет;
- отсутствие обязательных к предоставлению документов и (или) их копий.

В случае отсутствия мест в группе Организации для ребенка данного возраста, он состоит в списках на зачисление в Организацию до момента освобождения места в соответствующей возрастной группе согласно очередности. Дети, нуждающиеся в обучении в группах компенсирующей направленности, учитываются отдельно.

3.3. Порядок и правила предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Правила приема детей в Организацию определяются законодательством Российской Федерации, порядком приема в образовательные учреждения, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, а в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации – Организацией самостоятельно.

3.3.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Организация, а именно персонал в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу и виду организаций. Ответственный за предоставление муниципальной услуги – руководитель Организации.

3.3.3. Содержание образования определяется основными общеобразовательными программами дошкольного образования, федеральным государственным образовательным стандартом.

3.3.4. Организация образовательного процесса в Организации осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

3.3.5. Режим работы Организации, длительность пребывания в нем воспитанников, а также учебные нагрузки воспитанников не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству, содержанию и организации режима работы Организаций.

3.4. Утвержденный перечень услуг с указанием цен, тарифов, наличия льгот

Предоставление муниципальной услуги воспитанникам в Организациях по общеобразовательным программам дошкольного образования в рамках муниципального задания производится бесплатно, за счет средств местного бюджета города Бузулука.

3.5. Контактная информация с указанием номеров телефонов, времени и места приема посетителей представлена в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

3.6. Порядок рассмотрения жалоб, замечаний и предложений по качеству предоставляемых услуг

Получатели муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию) по почте, по электронной почте. Обжалование качества предоставляемой услуги возможно следующими способами:

- указание на нарушение требований стандарта качества сотруднику Организации;

- жалоба на нарушение требований стандарта качества должностному лицу (начальнику Управления, заместителю начальника).

Форма обжалования: устное (на личном приеме, по телефону) или письменное обращение. Примерная форма жалобы представлена в приложении № 2 к настоящему стандарту качества.

Рассмотрение обращений и жалоб граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и муниципальными правовыми актами города Бузулука, регламентирующими рассмотрение обращения граждан.

VI. Защита интересов получателей услуги

4.1. Реквизиты структурных подразделений и должностные лица, осуществляющие контроль за предоставлением муниципальной услуги

Контроль полноты и эффективности применения стандарта качества предоставления муниципальной услуги в области применения стандарта осуществляется:

1) начальником Управления образования администрации города Бузулука;

2) руководителями Организаций согласно приложению № 1 к настоящему стандарту качества.

4.2. Непосредственные исполнители муниципальной услуги

Организации согласно приложению № 1 к настоящему стандарту качества.



Приложение № 1 к стандарту
качества предоставления
муниципальной услуги
«Реализация основных
общеобразовательных программ
дошкольного образования»

Справочные телефоны,
адреса и графики работы муниципальных
дошкольных образовательных организаций города Бузулука

№	Название	Почтовый адрес	Телефон	Адрес сайта	Адрес эл. почты	Время работы
1	Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад № 1 комбинированного вида»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Галактионова, 60	20360	kinder1.rc-buzuluk.ru	dou.1.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
2	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 3»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Ленинградская, 27	74476	mdobu3.ucoz.ru	dou.3.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
3	Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад комбинированного вида № 4»	Оренбургская область, город Бузулук, 2 микрорайон, 37	56449	skazka-buzuluk.ucoz.ru	dou.4.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
4	Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад № 5»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Калинина, 48	72188	mdoau5-kapitoshka.ru	dou.5.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
5	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский	Оренбургская область, город Бузулук, улица М.Егорова, 42	23874	dou.rc-buzuluk.ru	doy.6.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30

	сад № 6»					
6	Муниципальное дошкольное общеобразовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 7»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Рабочая, 65	55992	mdobu7- semicvetik. com	dou.7.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
7	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 9»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Ушакова, 82	44073	mdobu9buz. ucos.ru	dou.9.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
8	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 11»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Щорса/ Фабричная, 82/6	25845	dou11.rc- buzuluk.ru	dou.11.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
9	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 12»	Оренбургская область, город Бузулук, улица 1 Мая/ Октябрьская, 21/126	25845	andrei- bess.wix.com	dou.12.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
10	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 14»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Чапаева, 1а	55518	mdoau14.rc- buzuluk.ru	dou.14.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
11	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 15»	Оренбургская область, город Бузулук, улица О. Яроша, 29	23460	mdobu15.rc- buzuluk.ru	dou.15.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
12	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 16»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Октябрьская, 38	23326	detsad16buzuluk. ucoz.ru	dou.16.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
13	Муниципальное дошкольное	Оренбургская область, город	53912	mdobu17. ucoz.ru	dou.17.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30

	образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 23»	Бузулук, 1 микрорайон, 2				
20	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 25»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Пушкина, 12	20614	goldfish25.ru	dou.25.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
21	Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад № 26»	Оренбургская область, город Бузулук, 3 микрорайон, 5-а	76175	mdoay-26.ucoz.ru	dou.26.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
22	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 28»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Луговая, 2 б	55485	dou28.rc-buzuluk.ru	doy.28.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
23	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад пресмотра и оздоровления № 29»	Оренбургская область, город Бузулук, 1 микрорайон, 12 а	76656	dou29.rc-buzuluk.ru	dou.29.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
24	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 30»	Оренбургская область, город Бузулук, 4 микрорайон, 39	58552	hudestet30.ucoz.ru	dou.30.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
25	Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад № 31»	Оренбургская область, город Бузулук, 1 микрорайон, 20	76621	mdoau31.rc-buzuluk.ru	dou.31.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
26	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное	Оренбургская область, город Бузулук, 4 микрорайон, 27	76151	mdobu32-cheburashka.ru	dou.32.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30

Приложение № 2 к стандарту
качества предоставления
муниципальной услуги
«Реализация основных
общеобразовательных программ
дошкольного образования»

Примерная форма жалобы

Кому: _____

От кого: _____
Ф.И.О.

ЖАЛОБА

на нарушение стандарта качества
предоставления муниципальной услуги

Прошу принять жалобу на нарушение стандарта качества предоставления муниципальной услуги, состоящую в следующем:

указать причины жалобы, дату и т.д.

В подтверждение вышеизложенного прилагаю следующие документы (при наличии):

1. _____
2. _____
3. _____

подпись

Ф.И.О.

« ___ » _____ 20__ г.

**Стандарт
качества предоставления муниципальной услуги
в сфере образования «Присмотр и уход»
(далее - стандарт качества)**

I. Общие положения

1.1. Разработчик стандарта качества:

Управление образования администрации города Бузулука (далее Управление).

1.2. Наименование муниципальной услуги:

«Присмотр и уход».

1.3. Область применения стандарта качества:

Настоящий стандарт качества устанавливает основные требования к объему и качеству муниципальной услуги «Присмотр и уход» (далее - муниципальной услуги) и применяется при предоставлении муниципальной услуги муниципальными дошкольными образовательными организациями города Бузулука (далее - Организации).

1.4. Термины и определения:

участники образовательного процесса - обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники;

присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

стандарт качества предоставления муниципальной услуги - обязательство органов местного самоуправления города Бузулука по обеспечению возможности получения населением муниципальной услуги в определенном объеме и определенного качества (далее - стандарт);

муниципальная услуга - деятельность Организации по реализации функций, которая осуществляется по запросу получателя услуги в пределах полномочий Организации в соответствии с Уставом, муниципальным заданием, действующим законодательством;

получатель муниципальной услуги - физическое лицо, обратившееся за предоставлением муниципальной услуги, оказываемой Организацией (далее - получатель);

качество предоставления муниципальной услуги - совокупность требований к объему и качеству муниципальной услуги, порядку и условиям ее оказания, а также к иным обязательным характеристикам услуги в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальной услуги:

1.5.1. Конституция Российской Федерации.

1.5.2. Гражданский кодекс Российской Федерации.

1.5.3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.5.4. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.5.5. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.5.6. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5.7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.5.8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.5.9. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

1.5.10. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26.

1.5.11. Закон Оренбургской области от 06.09.2013 № 1698/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области».

1.5.12. Устав муниципального образования город Бузулук Оренбургской области (принят решением городского Совета депутатов муниципального образования город Бузулук Оренбургской области от 21.05.2015 № 743).

1.5.13. Постановление администрации города Бузулука от 30.03.2011 № 254-п «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг на территории города Бузулука».

II. Требования к качеству предоставления муниципальной услуги

2.1. Сведения о муниципальной услуге:

Содержание (предмет) услуги: Присмотр и уход за воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных организаций.

2.2. Результат предоставления муниципальной услуги:

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является получение воспитанниками присмотра и ухода.

2.3. Система показателей (характеристик) качества услуги:

Показатели качества муниципальной услуги	Значение индикатора (ед.измерения)
Количество детей дошкольного возраста, обеспеченных местами в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях	человек
Уровень посещаемости в год на одного ребенка	детодни

2.4. Документы, регламентирующие деятельность Организации:

- 1) Устав Организации;
- 2) Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- 3) Правила внутреннего распорядка.

Другие локальные нормативные акты Организаций, регламентирующие присмотр и уход в Организациях в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Условия размещения и режим работы Организации

Организация, предоставляющая муниципальную услугу, размещается в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения с учетом пешей и транспортной доступности. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

В здании Организации, предоставляющей муниципальную услугу, предусматривается следующий набор помещений:

- 1) групповые ячейки (изолированные помещения для каждой детской группы), включающие раздевальную (приемную) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповую (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальню (если предусмотрено проектом), буфетную (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетную (совмещенную с умывальной);
- 2) сопутствующие помещения (медицинский блок, пищеблок, постирочная);
- 3) служебно-бытового назначения для персонала Организации.

Указанные помещения Организации должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и познавательной активности воспитанников (СанПиН 2.4.1.3049-13).

Площадь зданий и помещений Организации, их техническое состояние должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил противопожарной безопасности, безопасности труда.

Режим работы Организаций приведен в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

В местах предоставления муниципальной услуги создаются условия инвалидам для беспрепятственного доступа в соответствии с требованиями

статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

На стоянке автотранспортных средств выделяются места для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.

2. 6. Техническое оснащение Учреждения

Организация должна быть оснащена оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, стандартов, технических условий, методических рекомендаций по материально-техническому обеспечению образовательного процесса в образовательных учреждениях, обеспечивающими надлежащее качество предоставления муниципальной услуги.

Специальное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять.

2.7. Укомплектованность Организации кадрами и их квалификация

Организации располагают необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Специалисты имеют соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладают знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей, проходят предварительный медицинский осмотр перед поступлением на работу, а также с периодичностью, определенной требованиями, предъявляемыми к данной должности.

Основными требованиями к персоналу Организаций для получения допуска к работе с детьми, помимо прохождения обязательных медицинских осмотров, является обязательное прохождение инструктажей (с письменной отметкой каждого работника в соответствующих журналах) по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности. Работники знают и ознакомлены с планом эвакуации, а также с действиями при чрезвычайных ситуациях.

В Организациях созданы условия для аттестации специалистов, обеспечивается повышение квалификации для работников не реже 1 раза в 3 года, для которых Организация является основным местом работы.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом сотрудники Организаций должны обладать высокими нравственными и морально-этическими качествами, чувством ответственности. К трудовой деятельности в Организациях не допускаются лица, которые определены в статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, а к педагогической деятельности – в статье 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.8. Требования к технологии оказания муниципальной услуги

2.8.1. Предоставление муниципальной услуги носит заявительный характер.

2.8.2. Количество групп в Организации определяется условиями,

созданными для осуществления образовательного процесса с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Наполняемость групп различной направленности определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13) в зависимости от категории детей и их возраста.

Работники Организации не должны допускать в группы детей с явными признаками простудных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) без медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Режим жизнедеятельности ребенка в учреждении должен быть определен в соответствии с возрастом ребенка, требованиями СанПиН, временем года и утвержден руководителем Организации.

III. Информационное обеспечение получателей муниципальной услуги

В общедоступном месте и на официальном сайте в сети Интернет Организаций и Управления должна быть размещена следующая информация:

3.1. Сведения о графике работы Организаций представлены в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

3.2. Права и обязанности получателей муниципальной услуги, в том числе основания для отказа для предоставления услуги

3.2.1. Права и обязанности воспитанников определяются Уставом соответствующей Организации и иным локальным актом.

3.2.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право выбирать Организацию и форму получения образования, защищать законные права и интересы детей, принимать участие в управлении Организацией.

3.2.3. В предоставлении муниципальных услуг может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствие мест в группе Организации для ребенка данного возраста;
- достижение ребенком возраста 7 лет;
- отсутствие обязательных к предоставлению документов и (или) их копий.

В случае отсутствия мест в группе Организации для ребенка данного возраста, он состоит в списках на зачисление в Организацию до момента освобождения места в соответствующей возрастной группе согласно очередности.

3.3. Порядок и правила предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Правила приема детей в Организацию определяются законодательством Российской Федерации, порядком приема в

образовательные учреждения, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, а в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации – Организацией самостоятельно.

3.3.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Организация, а именно персонал в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу и виду организаций. Ответственный за предоставление муниципальной услуги – руководитель Организации.

3.3.3. Режим работы Организации, длительность пребывания в нем воспитанников не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству, содержанию и организации режима работы Организаций.

3.4. Утвержденный перечень услуг с указанием цен, тарифов, наличия льгот

За присмотр и уход за ребенком Управление образования администрации города Бузулука вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей законных представителей), а также вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей.

Максимальный размер родительской платы утвержден постановлением Правительства Оренбургской области от 05.11.2015 № 866-п «Об утверждении максимальных размеров родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Оренбургской области».

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

3.5. Контактная информация с указанием номеров телефонов, времени и места приема посетителей представлена в приложении № 1 к настоящему стандарту качества.

3.6. Порядок рассмотрения жалоб, замечаний и предложений по качеству предоставляемых услуг

Получатели муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию) по почте, по электронной почте. Обжалование качества предоставляемой услуги возможно следующими способами:

- указание на нарушение требований стандарта качества сотруднику Организации;

- жалоба на нарушение требований стандарта качества должностному лицу (начальнику Управления, заместителю начальника).

Форма обжалования: устное (на личном приеме, по телефону) или письменное обращение. Примерная форма жалобы представлена в приложении № 2 к настоящему стандарту качества.

Рассмотрение обращений и жалоб граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и муниципальными правовыми актами города Бузулука, регламентирующими рассмотрение обращения граждан.

VI. Защита интересов получателей услуги

4.1. Реквизиты структурных подразделений и должностные лица, осуществляющие контроль за предоставлением муниципальной услуги.

Контроль полноты и эффективности применения стандарта качества предоставления муниципальной услуги в области применения стандарта осуществляется:

- 1) начальником Управления образования администрации города Бузулука;
- 2) руководителями Организаций согласно приложению № 1 к настоящему стандарту качества.

4.2. Непосредственные исполнители муниципальной услуги

Организации согласно приложению № 1 к настоящему стандарту качества.



Приложение № 1 к стандарту
качества предоставления
муниципальной услуги
«Присмотр и уход»

Справочные телефоны,
адреса и графики работы муниципальных
дошкольных образовательных организаций города Бузулука

№	Название	Почтовый адрес	Телефон	Адрес сайта	Адрес эл.почты	Время работы
1	Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад № 1 комбинированного вида»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Галактионова, 60	20360	kinder1.rc-buzuluk.ru	dou.1.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
2	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 3»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Ленинградская, 27	74476	mdobu3.ucoz.ru	dou.3.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
3	Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад комбинированного вида № 4»	Оренбургская область, город Бузулук, 2 микрорайон, 37	56449	skazka-buzuluk.ucoz.ru	dou.4.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
4	Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад № 5»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Калинина, 48	72188	mdoau5-kapitoshka.ru	dou.5.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
5	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 6»	Оренбургская область, город Бузулук, улица М.Егорова, 42	23874	dou.rc-buzuluk.ru	doy.6.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
6	Муниципальное дошкольное	Оренбургская область, город	55992	mdobu7-semicvetik.com	dou.7.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30

	образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 7»	Бузулук, улица Рабочая, 65				
7	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 9»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Ушакова, 82	44073	mdobu9buz.ucos.ru	dou.9.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
8	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 11»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Щорса/Фабричная, 82/6	25845	dou11.rc-buzuluk.ru	dou.11.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
9	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 12»	Оренбургская область, город Бузулук, улица 1 Мая/Октябрьская, 21/126	25845	andrei-bess.wix.com	dou.12.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
10	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 14»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Чапаева, 1-а	55518	mdoau14.rc-buzuluk.ru	dou.14.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
11	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 15»	Оренбургская область, город Бузулук, улица О.Яроша, 29	23460	mdobu15.rc-buzuluk.ru	dou.15.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
12	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 16»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Октябрьская, 38	23326	detsad16buzuluk.ucoz.ru	dou.16.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
13	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города	Оренбургская область, город Бузулук, улица Шевченко, 78	53912	mdobu17.ucoz.ru	dou.17.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30

	Бузулука «Детский сад № 17»					
14	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад №18 комбинированного вида»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Гая, 83	99496	ryabinka18.ucoz.ru	dou.18.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
15	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 19»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Фрунзе, 103	53527	19.ds-info.ru	dou.19.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
16	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 20 комбинированного вида»	Оренбургская область, город Бузулук, 7а микрорайон, 19 б	59648	sad20buzuluk.ru	dou.20.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
17	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 21 комбинированного вида»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Полтавская, 93	54204	zvezdochka-bz.ucoz.ru	dou.21.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
18	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 22»	Оренбургская область, город Бузулук, улица 15 Линия, 53а Оренбургская область, город Бузулук, улица Мельничная, 1	51772 52397	mdobu22.ru	dou.22.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
19	Муниципальное дошкольное образовательное	Оренбургская область, город Бузулук, 1	76231	sad23bz.hostenko.com	dou.23.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30

	бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 23»	микрорайон, 2				
20	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 25»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Пушкина, 12	20614	goldfish25.ru	dou.25.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
21	Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад № 26»	Оренбургская область, город Бузулук, 3 микрорайон, 5-а	76175	mday-26.ucoz.ru	dou.26.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
22	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 28»	Оренбургская область, город Бузулук, улица Луговая, 2 а	55485	dou28.re-buzuluk.ru	doy.28.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
23	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад присмотра и оздоровления № 29»	Оренбургская область, город Бузулук, 1 микрорайон, 12-а	76656	dou29.re-buzuluk.ru	dou.29.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
24	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города Бузулука «Детский сад № 30»	Оренбургская область, город Бузулук, 4 микрорайон, 39	58552	hudestet30.ucoz.ru	dou.30.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
25	Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад № 31»	Оренбургская область, город Бузулук, 1 микрорайон, 20	76621	mday31.re-buzuluk.ru	dou.31.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30
26	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение города	Оренбургская область, город Бузулук, 4 микрорайон, 27	76151	mdobu32-cheburashka.ru	dou.32.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30

	Бузулука «Детский сад № 32»					
27	Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука «Детский сад комбинированного вида № 33»	Оренбургская область, город Бузулук, 2 микрорайон, 39	76694	mdoau33.ucoz.ru	dou.33.buz@yandex.ru	с 7:30 до 19:30

Приложение № 2 к стандарту
качества предоставления
муниципальной услуги
«Присмотр и уход»

Примерная форма жалобы

Кому: _____

От кого: _____

Ф.И.О.

ЖАЛОБА

на нарушение стандарта качества
предоставления муниципальной услуги

Прошу принять жалобу на нарушение стандарта качества предоставления муниципальной услуги, состоящую в следующем:

указать причины жалобы, дату и т.д.

В подтверждение вышеизложенного прилагаю следующие документы (при наличии):

1. _____
2. _____
3. _____

подпись

Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.